

škodní událost číslo

Pro potřeby Generali Česká pojišťovna a.s., která projednává náhradu škody za ztrátu na výděлку, potvrzujeme údaje o průměrném a ušlém výděлку našeho zaměstnance.

Zaměstnavatel			
sídlo			IČO
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Adresa sídla			
ulice	č. popisné/orientační	telefon	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
obec – část obce			PSČ
<input type="text"/>			<input type="text"/>

Poškozený/Zaměstnanec			
příjmení, jméno, titul			rodné číslo
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Adresa trvalého bydliště (adresa sídla)			
ulice	č. popisné/orientační	telefon	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
obec – část obce	PSČ	e-mail	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Korespondenční adresa (vyplňte pouze v případě, je-li adresa odlišná od adresy trvalého bydliště)			
příjmení, jméno, titul (název právnické osoby)	ulice	č. popisné/orientační	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
obec – část obce	PSČ	příjmení, jméno, titul (název právnické osoby)	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	na této adrese u <input type="text"/>	

datum narození	úraz ze dne	datum nástupu do zaměstnání
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Je úraz úrazem pracovním? <input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne		
Odškodnění podle zákoníku práce – bylo provedeno? <input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne bude provedeno? <input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne		
druh vykonávané práce		
<input type="text"/>		
typ pracovní doby poškozeného		
<input type="text"/>		
(poškozený pracuje na směny - uveďte počet hodin připadajících na 1 směnu, 8 nebo jiný počet hodin denně apod.)		
pracovní doba je rozvržena na <input type="checkbox"/> pět dnů <input type="checkbox"/> šest dnů <input type="checkbox"/> nerovnoměrně nebo na méně než pět dnů v týdnu*		
datum nástupu do zaměstnání po úrazu		
<input type="text"/>		
*Doložte prosíme rozvrh směn, které měly být odpracovány v době pracovní neschopnosti.		
Invalidita po úrazu?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	Od kdy? <input type="text"/>
Osoba zdravotně znevýhodněná?	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne	Od kdy? <input type="text"/>

Průměrný výdělek podle § 351 a následujících zákoníku práce (dále jen ZP)			
Zvolte odpovídající variantu:			
<input type="checkbox"/>	Kalendářní čtvrtletí před vznikem škody	od <input type="text"/>	do <input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Jiné rozhodné období	od <input type="text"/>	do <input type="text"/>
Poškozený neodpracoval v rozhodném období alespoň 21 dnů a vychází se proto z pravděpodobného výděлку.			
	odpracovaná doba v rozhodném období v hodinách (včetně práce přes čas):	<input type="text"/>	
	počet hodin placených svátků, jestliže se za ně měsíční mzda nekrátí:	<input type="text"/>	
1.	počet hodin celkem:	<input type="text"/>	



Výdělek v rozhodném období

Hrubá mzda nebo plat zúčtovaný k výplatě v rozhodném období.

Nenahrazuje se: náhrada mzdy za dovolenou a jiné překážky v práci, odměny při pracovních a životních výročích poskytnuté z FKSP, odstupné, cestovní náhrady, výnosy z kapitálových podílů, akcií nebo obligací, odměny za pracovní pohotovost.

- | | | | |
|----|---|----------------------|----|
| 2. | hrubá mzda zúčtovaná v rozhodném období bez mzdy uvedené v bodě 3 | <input type="text"/> | Kč |
| 3. | poměrná část mzdy nebo platu poskytovaná za delší období než je kalendářní čtvrtletní (půlroční, roční odměny, atd.), která případně na kalendářní čtvrtletí - § 358 ZP | <input type="text"/> | Kč |
| 4. | hrubá mzda celkem (bod 2. + bod 3.) | <input type="text"/> | Kč |
| 5. | průměrný hodinový výdělek (bod 4. / bod 1.) | <input type="text"/> | Kč |
| 6. | průměrný hrubý denní výdělek (bod 5 x zaměstnavatelem stanovený počet pracovních hodin - např. 8; 6; 7,5) | <input type="text"/> | Kč |
| 7. | průměrný hrubý měsíční výdělek (bod 5. x týdenní pracovní doba zaměstnance x koeficient 4,348) | <input type="text"/> | Kč |
| 8. | denní pravděpodobný výdělek (pokud neodpracoval v rozhodném období alespoň 21 dnů) | <input type="text"/> | Kč |
| 9. | měsíční pravděpodobný výdělek (pokud neodpracoval v rozhodném období alespoň 21 dnů) | <input type="text"/> | Kč |

Dávky při pracovní neschopnosti

10. poškozený byl v pracovní neschopnosti od do pro diagnózu

11. celkový počet pracovních dnů (nikoliv kalendářních) pracovní neschopnosti

12. Na náhradě mzdy bylo vyplaceno (za 4 – 14 den PN, hrazeno zaměstnavatelem): Kč

Náhrada mzdy byla snížena o: %

Uveďte důvod snížení

13. na nemocenských dávkách bylo vyplaceno OSSZ od do Kč

byly dávky kráceny ano ne pokud ano, uveďte důvod

za správnost odpovídá: datum, razítko a podpis OSSZ

srážka činí % tj. Kč

Ztráty na výdělků

14. předpokládaný hrubý výdělek (bod 6. x bod 11.) Kč

15. náhrada mzdy (bod 12.) Kč

16. nemocenské dávky (bod 13.) Kč

17. ztráta na výdělků (bod 14. – bod 15. – bod 16.) Kč

za správnost odpovídá (jméno, telefon)

podpis a razítko zaměstnavatele

datum

místo

Dovolujeme si Vás stručně informovat o zpracování Vašich osobních údajů v naší společnosti. Další podrobnosti naleznete na www.gcpoj.cz v sekci Osobní údaje nebo Vám je rádi poskytneme na vyžádání ve všech našich obchodních místech.

Kdo je správcem Vašich údajů?

Správcem Vašich osobních údajů je Generali Česká pojišťovna a.s., IČO 452 72 956, se sídlem Praha 1, Spálená 75/16, Nové Město, 110 00 Praha 1

Kdy zpracováváme údaje o Vašem zdravotním stavu?

Údaje o zdravotním stavu budeme zpracovávat, pokud je to nezbytné pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků, tedy zejména pro účely likvidace pojistných událostí. Jste-li pojištěným, pak se zpravidla bez údajů o Vašem zdravotním stavu neobejdeme u likvidace pojistných událostí z pojištění životního, úrazového, pojištění pro případ nemoci, pojištění finančních ztrát či u některých pojistných událostí z cestovního pojištění. Stejně tak budeme zpracovávat údaje o Vašem zdravotním stavu při likvidaci ohlášené pojistné události z pojištění odpovědnosti v případě, kdy Vám (jako poškozenému) byla způsobena újma na zdraví.

Jaké údaje o Vás zpracováváme?

Při likvidaci pojistné události zpracováváme:

- Vaše **identifikační a kontaktní údaje**, ať už vystupujete jako osoba, která pojistnou událost ohlásila, pojistník, pojištěný, poškozený, oprávněná osoba či faktický příjemce pojistného plnění (emailová adresa a telefonní číslo nejsou povinné údaje, pokud nám je však poskytnete, bude naše komunikace rychlejší a efektivnější);
- **údaje, které nám v rámci likvidace pojistné události sdělíte bez ohledu na to, zda komunikace probíhala osobně, písemně, telefonicky či jinak;**
- **platební údaje** (např. údaj o zaplaceném nebo dlužném pojistném, číslo účtu pro účely výplaty pojistného plnění apod.);
- **údaje zjištěné v souladu s platnými právními předpisy při šetření pojistné události** (údaje získáváme dle povahy pojistné události, a to vlastním šetřením, ale též od dalších subjektů, např. policie, hasičů, pojistníků, pojištěných, poškozených, oprávněných osob, účastníků či svědků pojistné události, lékařů, ale i z veřejně dostupných zdrojů, seznamů a evidencí).

Potřebujeme ke zpracování osobních údajů Váš zvláštní souhlas?

Váš souhlas ke zpracování osobních údajů při likvidaci pojistných událostí nepotřebujeme.

Proč budeme Vaše údaje zpracovávat?

■ Plnění smlouvy

Zpracování Vašich osobních údajů je nezbytné pro plnění našich povinností vyplývajících z uzavřené pojistné smlouvy, tedy zejména pro likvidaci pojistných událostí včetně případného poskytování asistenčních služeb, bylo-li sjednáno, a pro naši vzájemnou komunikaci ve věci pojistné události.

■ Plnění právní povinnosti

Povinnost zpracovávat Vaše osobní údaje (v různém rozsahu) nám ukládá mnoho právních předpisů. Vaše údaje potřebujeme například při plnění povinností, které nám ukládají předpisy na úseku pojišťovnictví či na úseku opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu. Také jsme povinni poskytnout součinnost soudům, orgánům činným v trestním řízení, správci daně, České národní bance jako orgánu dohledu, exekutorům apod.

■ Ochrana našich oprávněných zájmů či oprávněných zájmů třetí strany

Osobní údaje můžeme v souvislosti s likvidací pojistné události zpracovávat též z důvodu oprávněných zájmů spočívajících:

- ve vyhodnocování a řízení rizik,
- v řízení kvality poskytovaných služeb a vztahů se zákazníky,
- v plnění smluv sjednaných ve Váš prospěch,
- v zajištění a soupojištění,
- ve vnitřních administrativních účelech (např. interní evidence, reporting atp.),
- v ochraně našich právních nároků (např. při vymáhání našich pohledávek souvisejících s pojistnou událostí a uzavřenou pojistnou smlouvou, dále v rámci soudních řízení či řízení před orgány mimosoudního řešení sporů, před Českou národní bankou nebo jinými orgány veřejné moci),
- v prevenci a odhalování pojistného podvodu a dalšího protiprávního jednání.

Dochází k plně automatizovanému rozhodování?

V rámci povinnosti postupovat obezřetně a pro ochranu našich oprávněných zájmů posuzujeme rizika též na základě analýz Vašich údajů (tzv. profilování), např. jaká je pravděpodobnost vzniku pojistné události apod. V rámci těchto analýz však nikdy nedochází k plně automatizovanému rozhodnutí.

Kdo je příjemcem osobních údajů?

Vaše osobní údaje předáváme v odůvodněných případech a pouze v nezbytném rozsahu těmto kategoriím příjemců:

- zajišťitelům;
- jiným pojišťovnám v souladu se zákonem za účelem prevence a odhalování pojistného podvodu a dalšího protiprávního jednání, a to i prostřednictvím k tomuto účelu zřízeného systému;
- našim smluvním partnerům, ať už se jedná o další společnosti skupiny Generali nebo mimo ni, např. našim distributorům, asistenčním službám, samostatným likvidátorům pojistných událostí, lékařům, znalcům, smluvním servisům, dodavatelům informačních technologií, poskytovatelům poštovních služeb, callcentrům;
- jiným subjektům v případech, kdy nám poskytnutí Vašich údajů ukládají právní předpisy, nebo pokud je to nutné pro ochranu našich oprávněných zájmů (např. soudům, exekutorům atp.);
- v omezeném rozsahu akcionáři v rámci reportingu.

Jak dlouho budou u nás Vaše údaje uloženy?

Vaše osobní údaje zpracováváme po dobu trvání pojistné smlouvy. Po ukončení smluvního vztahu uchováváme Vaše osobní údaje dále po dobu trvání promlčecí doby, kdy je možné uplatnit jakýkoliv nárok z ukončené smlouvy a po dobu jednoho roku po marném uplynutí promlčecí doby jakéhokoliv nároku. Kromě toho zpracováváme Vaše osobní údaje též v případech pokračujícího nebo opakovaného finančního plnění z uzavřené smlouvy (např. renty) a po dobu trvání případných soudních sporů či jiných řízení.

Jaká máte práva?

Máte zejména právo na přístup k osobním údajům, které o Vás zpracováváme, právo na opravu nepřesných či neúplných údajů a právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, www.uoou.cz. V situacích předvídaných právní úpravou máte dále právo na výmaz osobních údajů, které se Vás týkají, nebo na omezení jejich zpracování; na přenositelnost svých údajů a právo vznést námitku proti zpracování údajů.

Máte právo kdykoli bezplatně vznést námitku proti zpracování Vašich osobních údajů, které provádíme z důvodů našich oprávněných zájmů, včetně profilování.

Jak můžete kontaktovat našeho pověřence pro ochranu osobních údajů?

Našeho pověřence pro ochranu osobních údajů můžete se svými žádostmi, dotazy či stížnostmi kontaktovat na adrese: Generali Česká pojišťovna a.s., oddělení řízení ochrany osobních údajů, Na Pankráci 1720/123, Praha 4, 140 00, dpo@generaliceska.cz.